



eldorado gold

ELDORADO GOLD

ETİK VE İŞ DAVRANIŞ KURALLARI

İçindekiler

- 2 CEO'muz George Burns'ün Mesajı**
- 3 Etik ve İş Davranış Kurallarımız**
 - 3 Kurallar Kimler İçin Geçerlidir?
 - 3 Bu Kuralları Kim Denetliyor?
 - 3 Sorular?
 - 3 Peki sırada ne var?
- 4 Tüm Yasalara ve Düzenlemelere Uyarız**
- 5 Dürüstlük ve Doğrulukla Hareket Ederiz**
 - 5 Rüşvet Örnekleri Nelerdir?
 - 5 Kendimizi Rüşvet İddialarından Korumak İçin Ne Yapabiliriz?
 - 5 Peki ya Hediyeleyer?
 - 5 Peki ya Yardım Amaçlı Bağışlar?
 - 6 Politik Bağışlara İzin Veriliyor mu?
 - 6 Daha Fazla Bilgi
- 7 Tüm Çıkar Çatışmalarını Beyan Ederiz**
 - 7 Çıkar Çatışmasının Bazı Örnekleri Nelerdir?
 - 7 Bir Çıkar Çatışması Olduğunu Düşündüğümde Ne Yapmalıyım?
- 8 Gizli Bilgileri Koruruz**
 - 8 Gizli Bilgilere İlişkin İlkeler Nelerdir?
 - 8 İçeriden Öğrenenlerin Ticareti (İçeriden Bilgiyle Menkul Değer Alım Satımı) Nedir?
 - 8 Medya veya Analist Bilgi İsteklerine Nasıl Yanıt Vermeliyim?
- 9 Kurumsal Varlıklarımızı Koruruz**
- 10 Doğru, Zamanında ve Anlaşılır Açıklamalar Yapılmasını Sağlarız**
 - 10 Bir Denetleme İsteğine Nasıl Yanıt Vermeliyim?
- 11 Güvenli, Sağlıklı ve Saygılı Bir İş Ortamına Sahibiz**
 - 11 Peki ya E-posta, İnternet ve Sosyal Medya?
 - 11 Yöneticilerimiz Örnek olarak Öncülük Eder
 - 11 Daha Fazla Bilgi
- 12 Sorumlu Bir Global Kurumsal Vatandaş Olmaya Kararlıyız**
 - 12 Çevresel, Sosyal ve Yönetişim
 - 12 Topluluklarımız
- 13 Kurallara İlişkin İhlalleri Bildiririz**
 - 13 Kurallar hakkında Soru Sormak
 - 13 Şüphelenilen bir Kural İhlalinin Bildirilmesi
 - 13 Bildirimde Bulunmanızdan Sonra Ne Olur
 - 13 Misilleme Yapmama Politikası
 - 13 İhlallerin Sonuçları
- 15 Raporlama İrtibat Kişileri**
- 16 İşe Alım/ Oryantasyon Uyum Sertifikası**
- 17 Yıllık Uyum Sertifikası**

CEO George Burns'ün mesajı

Doğruluğa değer veriyoruz – bu dürüst olmak ve doğru olanı yapmak anlamına gelmektedir. Doğruluk/dürüstlük değerimiz iş yapış biçimimizin merkezinde yer alır. Hepimiz, günlük yaşamımızda, birbirimize karşı davranış şeklimiz dâhil olmak üzere etik temelde kararlar vermekten sorumluyuz. Benim bunu sizden beklediğim gibi, siz de benden bekleyebilirsiniz.

Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikamız ("ABC Politikası") ile birlikte Etik ve İş Davranış Kurallarımız ("Kurallar") neyin kabul edilebilir olduğunu neyin olmadığını açıklığa kavuşturur. Herhangi bir olay veya durumun doğruluk değerimizle çelişmesi halinde insanların öne çıkarak bunu açıkça söylemesini bekleriz. Bu, Eldorado'daki başka bir temel değer ile bağlantılıdır - cesaret. Etik, bir dizi kuraldan daha fazlasıdır. İçtenlikle iletişim kurmak ve riskli olduğu hissedildiğinde dahi doğru olanı yapmaktır. Etik davranış, kişisel ve mesleki ilişkilerinizde gerçekleşen ve algılanan çıkar çatışmalarından kaçınmanızı ve çıkar çatışması yaratan durumlar gördüğünüzde bunu açıkça söylemeyi kapsar.

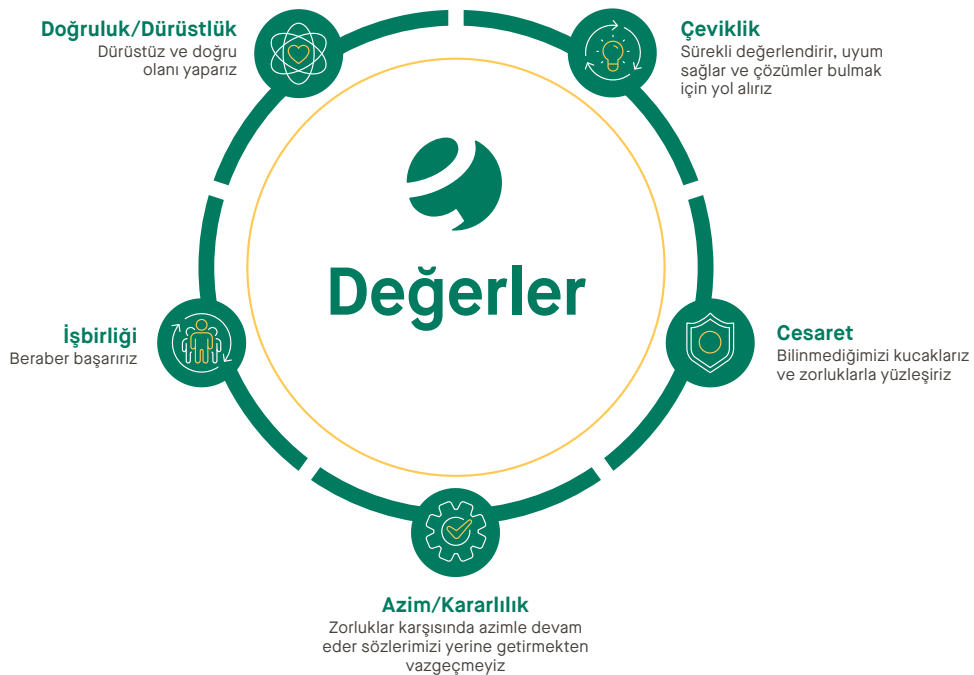
En sürdürülebilir şirketlerin etik şirketler olduğuna kesinlikle inanıyorum. Etik bir işveren olarak, tüm çalışanlarımız için güvenli ve saygılı bir çalışma ortamı sağlamaya bağlıyız. Saygılı İş Yeri Politikamızda da detaylı şekilde açıklandığı üzere iş yerinde her türlü ayrımcılığa, tacize ve istismara karşı sıfır tolerans politikasını benimsemekteyiz. Her birimiz günlük etkileşimlerimizde bu Kuralları okuyup bunlara uygun hareket ederek dünya genelinde faaliyette bulunduğumuz her yerde Eldorado'nun etik bir işveren ve topluluk ortağı olarak itibarına katkıda bulunuyoruz.

Kuralları incelemek için zaman ayırın ve etik bir birey olarak kendi davranışlarınıza ve eylemlerinize Kuralları yansıtın. Kurallar konusunda herhangi bir sorunuz varsa Kurallar tahtında belirlenen kişilerden tavsiye ve yönlendirme isteyin. Kuralları ihlal edebileceğine inandığınız herhangi bir durum veya koşulun farkına varırsanız, bunu açıkça söyleyin. Liderinize bildirin, Eldorado'nun Şikayet Bildirim Hattı üzerinden kaydedin veya bu Kurallar'da belirtilen araçları kullanarak bildirin. İyi niyetli olarak yapılan bildirimler için hiçbir tür misilleme ile karşılaşmayacağınıza güvenebilirsiniz.

Her birimiz Eldorado genelinde doğruluk ve kültürünü desteklemekte önemli bir rol oynarız.

(İmzalandı)

George Burns
Başkan ve CEO
İcra Kurulu Başkanı



Etik ve İş Davranış Kurallarımız

Eldorado'nun Etik ve İş Davranış Kuralları tüm çalışanlarımız, Eldorado adına iş yapan herkes ve bağlı kuruluşlarımız ile iştiraklerimiz (birlikte "Eldorado" olarak anılacaktır) bakımından uygulanır. Kurallar, tüm koşul ve durumlarda etik davranmaya ve en yüksek doğruluk/dürüstlük ve iş davranış standartlarına uygun tercihler yapmaya ilişkin beklentilerimizi açıklamaktadır.

Etik ve İş Davranış Kurallarında ve burada atıf yapılan diğer politikalarda (toplu şekilde "Kurallar") düzenlenen beklentiler, şüphelenilen ihlallerin bildirilmesi de dâhil olmak üzere, Eldorado'nun faaliyetleri bakımından uymakla yükümlü olduğu geçerli tüm ilgili mevzuat ve düzenlemelere tabidir. Bu Kuralların herhangi bir geçerli yasa veya düzenleme ile çatışması durumunda, yasal mevzuat hükmü uygulanacaktır.

KURALLAR KİMLER İÇİN GEÇERLİDİR?

Bu Kurallar tüm Eldorado çalışanları, yönetim kurulu üyeleri, müdürleri, yöneticileri ve yetkilileri için geçerlidir. Ayrıca Kurallar yüklenicilerimiz, danışmanlarımız ve tedarikçilerimiz gibi Eldorado adına iş yapan herkes bakımından da uygulanır. Bu Kurallarda, Kuralların uygulandığı kişiler kimi zaman "siz" olarak ifade edilebilecektir.

Eldorado için, Eldorado adına veya Eldorado ile birlikte iş yapan herkese Kuralların bir kopyasını vermekteyiz. Kuralları her yıl okumalısınız ve faaliyet gösterdiğimiz yabancı yargı çevrelerinde çalışanların gözetim ve denetiminden sorumlu olan tüm müdürler, yetkililer, ülke yöneticileri ve Eldorado bünyesindeki diğer kilit karar verici pozisyonundaki kişiler Kuralları anladıklarını ve bunlara uyacaklarını belirten kişisel bir beyanı (Yıllık Uyum Sertifikası olarak adlandırılır) yıllık olarak imzalamak zorundadır.

Bazı durumlarda Kurallar size yöneticiniz veya amiriniz tarafından açıklanabilir. Bu kişi, Kurallardaki bilgileri duyduğunuzu ve anladığınızı teyit etmekten sorumlu olacaktır.

Yönetim Kurulumuz ve bağımsız yönetim kurulu üyelerimiz için ek beklentilerimiz mevcuttur. Bu beklentiler, web sitemizde bulunan [Yönetim Kurulunun Görev Tanımı](#) altında düzenlenmektedir.

BU KURALLARI KİM DENETLİYOR?

Eldorado Yönetim Kurulu; tüm Eldorado çalışanları ve Eldorado adına iş yapan diğer kişiler için açık kurallar ve beklentiler belirlemek amacıyla bu Kurallarda tanımlanan iş ve kişisel davranış standartlarını oluşturmuştur. Bir yönetim kurulu üyesi veya üst düzey yönetici lehine bu Kurallardan feragat etmeye yalnızca Yönetim Kurulu veya Yönetim Kurulunun yetkilendirdiği bir komite tarafından izin verilebilir. Bu şekilde feragat etmenin Kurallardan önemli bir sapma oluşturması halinde, Şirket menkul kıymetler yönetmeliği uyarınca geçerli açıklamaya yükümlülüklerine uyacak olup, bu yükümlülükler feragatin niteliğini ve koşullarını açıklayan bir madde değişiklik raporunun hazırlanmasını da içerebilir.

Yönetim Kurulu Denetim Komitesi Başkanı ile İcra Kurulu Başkan Yardımcısı ve Baş Hukuk Müşavirimiz bu Kurallara uyumu izleyecek ve denetleyecektir. Bu kişiler bu sıfatları tahtında doğrudan Denetim Komitesine ve Yönetim Kurulumuza bağlıdırlar.

SORULAR?

Bu Kurallar veya karşı karşıya kaldığınız belirli bir durum hakkında sorularınız olabilir. Her türlü konu hakkında yöneticiniz veya amiriniz ile cezalandırılma korkusu olmadan konuşmanızı teşvik etmekteyiz.

Ayrıca, bu Kurallar veya geçerli diğer iş uygulamaları ile ilgili sorularınızı veya endişelerinizi aşağıdaki Raporlama İrtibat Kişileri bölümünde belirtilen iletişim bilgilerini kullanarak İcra Kurulu Başkan Yardımcısı ve Baş Hukuk Müşavirimiz veya Eldorado Hukuk ve Uyum Ekibinin herhangi bir başka üyesi ile görüşebilirsiniz.

Birinin bu Kuralları ihlal etmekte olduğunun farkındaysanız bu suistimali bildirmek zorundasınız. Lütfen daha fazla bilgi için [Şüphelenilen bir Kural ihlalinin bildirilmesi](#) bölümüne bakın.

Tüm Yasalara ve Düzenlemelere Uyarız

Eldorado dünya genelinde işletmelere sahiptir ve her işletme kendi yargı çevresindeki yasalara ve düzenlemelere tabidir. Ayrıca Eldorado olarak insan hakları, güvenlik, iş yeri uygulamaları ve çevresel yönetim ile ilgili uluslararası standartlara da uygun davranırız.

Bu Kurallara uygun davranmaya ek olarak, Eldorado'daki göreviniz bakımından uygulanabilir olan tüm yasa ve düzenlemelere de uymakla yükümlüsünüz. İlgili yasal mevzuata aykırı hareket etmeniz halinde siz ve/veya Eldorado hukuki, idari veya cezai yaptırımlarla karşı karşıya kalabilirsiniz.

Bir yasanın, düzenlemenin veya politikanın uygulanması veya yorumu hakkında tereddüde düşmeniz halinde her zaman yöneticinize veya amirinize danışmalısınız veya Eldorado Hukuk ve Uyum ekibinin görüşünü istemelisiniz.



Q&A (Soru- Cevap)

S: Bu Kurallardaki politikalardan bazıları (ABC Politikamız kapsamındaki rüşvetle mücadeleyle ilgili olanlar ve ayrımcı olmayan işyeri uygulamalarımız gibi) çalıştığım ülkedeki mevzuattan daha katı. Kurallara ve diğer Eldorado politikalarına da uymam gerekiyor mu, yoksa sadece ülkemdeki yasalara uymam yeterli mi?

C: Bu durumda, bu Kurallara ve diğer Eldorado politikalarına da uymalısınız. Eldorado, hem ilgili mevzuatta hem de Kurallarda düzenlenen en katı uygulamalara göre hareket eder. Bu nedenle; ilgili mevzuatın bu Kurallarda düzenlenenden daha katı olması durumunda ilgili yasa ve düzenlemelere, Kuralların ilgili mevzuattan daha katı olduğu hallerde Kurallara uymanız gerekir.

Dürüstlük ve Doğrulukla Hareket Ederiz

Tüm iş ilişkilerimizde adil, dürüst, erdemli ve hesap verebilir bir şekilde hareket ederiz. **ABC Politikamızda** da belirttiğimiz gibi, bir rüşvet veya yolsuzluk eylemi – örneğin, bir sözleşmeye hak kazanmak veya lehe bir idari işlem tesis edilmesi gibi, Eldorado veya kendiniz için çıkar sağlayacak sonuçlar elde etmek amacıyla hediyeler veya para alıp vermek – Kurallarımızı ve **ABC Politikasını** ihlal eder ve bu eylemlere karışanlar ve şirket aleyhine hukuki, idari veya cezai yaptırımlar ile sonuçlanabilir.

RÜŞVET ÖRNEKLERİ NELERDİR?

Rüşvet ve yolsuzlukla ilgili bazı örnekler arasında, bir kişiye aşağıdaki amaçlar için veya bunlar karşılığında doğrudan veya bir üçüncü taraf (örneğin, bir hükümet temsilcisi, bir işçi sendikası, bir müşteri veya tedarikçi) aracılığıyla dolaylı olarak herhangi bir ödeme veya değerli bir şey teklif edilmesi, vaat edilmesi, ödenmesi/verilmesi veya bunlar için yetki verilmesi bulunmaktadır:

- Bir kişinin yasal bir yükümlülüğü ihlal edecek şekilde işlem yapması veya yapmaması (örneğin, bir iş sağlığı ve güvenliği ihlalini görmezden gelmesi için bir kamu müfettişine bir Eldorado çalışanı tarafından ödeme yapılması);
- Bir kişinin konumunu istismar etmesi veya kötüye kullanması (örneğin, bir Eldorado çalışanının bir tedarikçiden Eldorado'nun işini vermesi karşılığında gizli bir ödeme alması);
- Eldorado veya temsilcileri, tedarikçileri ya da acenteleri için (örneğin çevre izni almak amacıyla bir kamu görevlisine ödeme yapmak gibi) herhangi bir avantaj veya fayda (izin, lisans, sözleşme veya imtiyaz dahil) elde etmek veya var olanı sürdürmek; veya
- Bir kamu görevlisini zorunlu bir işlemi daha hızlı yapmaya veya hiç yapmamaya teşvik etmek (örneğin, bir Eldorado vergi iadesi işlemi yapması için bir vergi müfettişine hediye vermek).

"Kamu görevlisi" ve "rüşvet" tanımları çok geniştir. Bu tanımlar veya Kuralların kapsamı ile ilgili sorularınız olması durumunda Eldorado'nun İcra Kurulu Başkan Yardımcısı ve Baş Hukuk Müşavirine danışın.

KENDİMİZİ RÜŞVET İDDİALARINDAN KORUMAK İÇİN NE YAPABİLİRİZ?

Eldorado'nun doğruluk ve dürüstlük taahhüdünü sürdürmek için, her zaman şunları yapmalısınız:

- Tanıtım ve paydaş ağırlama harcamalarını gerekli, ölçülü ve işle ilgili olduğu ölçüyle ve ABC Politikamızla ve Hediye ve Ağırlama Prosedürlerimizle tutarlı olanlar ile kısıtlamak.
- Bir devlet memuruna herhangi bir hediye, ağırlama veya fayda teklif etmeden veya sağlamadan önce İcra Kurulu Başkan Yardımcısı ve Baş Hukuk Müşavirine danışmak.
- Sözleşmelerimizde, tanıtımlarımızda, açıklama belgelerimizde ve diğer kamuya olan tüm paylaşımlarımızda açık ve kesin bir iletişim kullanmak.
- Hediye ve Ağırlama Kayıtlarının tutulmasını ve tamamlanmasını da içerecek şekilde, tüm mali bilgileri rapor ederken bilgilerin tam ve doğru beyan edilmesini sağlamak.

PEKİ YA HEDİYELER?

- Nakit bir hediye vermenize veya almanıza asla izin yoktur.
- Nakit dışı hediyeler almaya veya bunları müşterilere, tedarikçilere ve diğer kişilere vermeye, **ABC Politikası'nda açıklanan koşullarda ve Hediye ve Ağırlama Prosedürlerimize uygun olan sınırlı durumlarda izin verilir.**
- Bir iş ilişkisini adil olmayan bir şekilde etkileyebilecek veya bu şekilde algılanabilecek olan bir hediye, fayda veya ağırlama teklif etmeye veya bunları kabul etmeye izin yoktur.
- Teklif edilen veya kabul edilen herhangi bir hediye, söz konusu koşullarda hem sıklık hem de değer bakımından makul olmalıdır. Alıcı için bir yükümlülük yaratma girişimi veya ikna çabası olarak algılanabilecek olan hediyeler uygunsuzdur.
- İşle ilgili ağırlama faaliyetleri de sıklık ve değer bakımından makul olmalı ve iş ile ilgili ve kişisel bakımdan doğrudan veya dolaylı hiçbir tür avantaj veya fayda elde etmeyi beklemeksizin sağlanmalıdır.
- Hediyeler uygun şekilde belgelenecek mali kayıtlarımıza geçirilmelidir.
- Bir hediye, ağırlama veya başka bir fayda teklif etmenin veya vermenin ABC Politikasını veya herhangi bir yasayı ihlal edeceğini düşünüyorsanız önce Eldorado İcra Kurulu Başkan Yardımcısı ve Baş Hukuk Müşavirine danışmalısınız.
- Onaylar, belirli sınırlar ve süreçler hakkında bilgi için Hediye ve Ağırlama Prosedürlerine başvurmanız gerekir.

PEKİ YA YARDIM AMAÇLI BAĞIŞLAR?

Eldorado, faaliyet gösterdiğimiz yerlerde olumlu bir kurumsal vatandaş olmak için çok çalışmaktadır. Topluluk organizasyonlarına ve girişimlerine yaptığımız yatırımlar, çalışma alanlarımızın yakınındaki toplulukların altyapısını, eğitim düzeylerini ve sağlığını iyileştirmek için somut fayda sunma yollarımızdan biridir.

Yardım amaçlı kuruluşlara düzenli olarak bağış yapıyor olsak da bir kamu yetkilisine ya da özel bir kişiye doğrudan veya dolaylı olarak kişisel bir fayda sağlayacak şekilde bir hayır kuruluşuna ya da başka bir kuruluşa katkıda bulunmayız.

POLİTİK BAĞIŞLARA İZİN VERİLİYOR MU?

Eldorado zaman zaman faaliyet gösterdiğimiz bölgelerde ve ilgili yargı çevresinde yasal ve uygun olduğu ölçüde sınırlı politik bağışlar yapabilir. Tüm politik bağışlar CEO tarafından onaylanmak zorundadır.

Bireylerin yasal politik faaliyetlere katılma hakkını kabul ediyor ve destekliyoruz. Ancak bu faaliyetler Eldorado çalışma saatlerinde yürütülmemeli veya herhangi bir Eldorado kaynağının kullanımını içermemelidir. Kişisel politik katkılar için bireylere masraf ödemesi yapılmayacaktır.

DAHA FAZLA BİLGİ

Bu konu hakkında daha fazla bilgi için lütfen [ABC Politikamızı](#) ve Hediye ve Ağırlama Prosedürlerimizi dikkatle inceleyin.

Bir kamu görevlisine verilen bir hediye veya yapılan harcamaya Kurallar ve [ABC Politikası](#) kapsamında izin verilip verilmediği konusunda sorularınız varsa, lütfen İcra Kurulu Başkan Yardımcımız ve Baş Hukuk Müşavirimiz veya Hukuk ve Uyum ekibimizin herhangi bir üyesi ile iletişime geçin



Q&A (Soru- Cevap)

S: Hediye vermenin yerel kültürün bir parçası ve toplantılar sırasında beklenen bir durum olması halinde; kamu yetkilileri veya tedarikçileri ile gerçekleştirilen toplantılarda bir hediye verir veya kabul edersem bu rüşvet sayılır mı?

C: Kamu görevlilerine faydalar teklif etme konusunda katı kurallarımız nedeniyle, önce Eldorado İcra Kurulu Başkan Yardımcısı ve Baş Hukuk Müşavirine danışmadan asla bir hediye, ağırlama veya başka bir fayda teklif etmemeli veya vermemelisiniz.

S: Sık sık iş ortaklarımız veya tedarikçilerimiz tarafından sportif etkinliklere veya akşam yemeklerine davet ediliyorum. Bu davetleri kabul etme iznim var mı?

C: Eğer davetler iş ile ilgili etkinliklerse ve ABC Politikamıza ve Hediye ve Ağırlama Prosedürlerimize uygunsa davetleri kabul edebilirsiniz. Bu konuda kendinize sorabileceğiniz iyi bir soru da şudur: “Dışarıdan bakan tarafsız bir kişi bu akşam yemeğine veya etkinliğe katılmanın uygun olduğunu düşünür mü?” Daveti kabul etmenin uygun olup olmadığı konusunda emin değilseniz lütfen yöneticiniz veya amiriniz veya Hukuk ve Uyum ekibi üyelerinden biri ile konuşun.

S: Bir hediye alırken veya verirken ne zaman onay almak gerekir?

C: Hediyein değeri Hediye ve Ağırlama Prosedürlerinde belirtilen eşiği aştığında veya hediyein iş kararlarını etkileyeceğine ya da çıkar çatışması yaratacağına dair makul bir algı olması durumunda onay gerekir. Ayrıca, kamu görevlilerini ilgilendiren hediyeler için Hukuk ve Uyum ekibine danışmanız gerekebilir.

Tüm Çıkar Çatışmalarını Beyan Ederiz

Çıkar çatışması, sizin çıkarlarınız ve Eldorado'nun çıkarları arasında gerçekleşen bir çatışmanın olduğu veya öyle algılandığı durumlardır. Çıkar çatışmaları, taraflardan birinin diğeri üzerinde doğrudan veya dolaylı olarak herhangi bir idari veya operasyonel hakimiyeti olduğu, diğere tarafa yönelik karar verici pozisyonunda bulunduğu yahut diğere tarafa ilişkin başkaca idari veya operasyonel yetkilerinin olduğu hallerde bir çalışan ile başka bir çalışan, potansiyel çalışan, yüklenici veya hizmet sağlayıcı arasındaki her türlü ailevi ve/veya romantik ilişkiyi de içerir. Kişisel çıkarlarınızı durumdan ve karar alma sürecinden ayırabileceğinizi düşünseniz bile bu hâlâ bir çıkar çatışmasıdır çünkü kişisel çıkarlarınızdan etkilendiğiniz algısı var olabilir.

Gerçekleşen veya algılanan bir çıkar çatışması bulunan tüm durumlardan kaçınmak zorundasınız.

ÇIKAR ÇATIŞMASININ BAZI ÖRNEKLERİ NELERDİR?

Gerçekleşen veya algılanan bir çıkar çatışmasının mevcut olduğu durumlara verilebilecek bazı örnekler şunlardır:

- Eldorado adına çalışmak üzere bir yüklenici veya tedarikçi görevlendirirsiniz ve ailenizin bir üyesi veya ev halkınızdan biri bu alt yüklenici veya tedarikçi için çalışmaktadır. Bu kişi bir eş, çocuk, ebeveyn, kardeş, kan bağı veya evlilik yoluyla akrabanız olan kişiler veya yasal bir akrabalık bağınız olmasa dahi evinizi paylaşan başka bir kişi olabilir.
- Eldorado'ya ürün satan veya Eldorado'ya hizmet veren bir işletme tarafından istihdam ediliyorsunuz veya bu işletme için danışman olarak görev yapıyorsunuz.
- Eldorado ile iş yapan bir şirketin bir bölümüne sahipsiniz.
- Eldorado'nun kurumsal mülkünü veya bilgilerini kişisel kazanç için kullanıyorsunuz.
- Bir aile üyenizi veya romantik ilişki içerisinde olduğunuz birini (doğrudan veya dolaylı olarak) denetliyor veya bu kişilerin yöneticisi pozisyonunda görev alıyorsunuz.
- Organizasyonel yapılanma içerisinde size raporlayan bir aile üyesinin veya romantik ilişki içerisinde olduğunuz birinin ücret ve diğere hak ve menfaatlerini ilgilendirir kararları veriyor veya bu kararları onaylıyorsunuz.

BİR ÇIKAR ÇATIŞMASI OLDUĞUNU DÜŞÜNDÜĞÜMDEN NE YAPMALIYIM?

Gerçekleşen çıkar çatışmaları veya çıkar çatışması olarak algılanabilecek durumlara ilgili iyi niyetli endişelerinizi her zaman paylaşmanız gerekir. Bir çıkar çatışması olabileceğine dair endişeleriniz varsa lütfen İcra Kurulu Başkan Yardımcımız ve Baş Hukuk Müşavirimizle veya Hukuk ve Uyum ekibimizin herhangi bir üyesiyle iletişime geçin. Bir çıkar çatışması olup olmadığını ve hangi adımların atılması gerektiğini onlar belirleyecektir.



Q&A (Soru- Cevap)

S: Eldorado'nun faaliyet göstermediği bir ülkede faaliyet gösteren başka bir madencilik şirketinde danışman olarak küçük bir projede çalışmam istendi. Bu bir çıkar çatışması mıdır?

C: Evet, bu bir çıkar çatışmasıdır. Bir Eldorado çalışanı olarak, diğere madencilik şirketleri için danışman olarak görev yapmanıza izin yoktur.

S: : Bana bağlı çalışan biriyle ailevi veya romantik bir ilişkim varsa bu bir çıkar çatışması mıdır?

C: Evet, bu bir çıkar çatışmasıdır. İlişkinizi doğrudan bağlı olduğunuz amirinize açıklamalısınız. İlişkiniz özel bir konu olsa da iltimas iddialarının önüne geçmek için amiriniz ast-üst veya denetleme ilişkinizin düzenlenmesini önerebilir.

S: Eldorado'ya mal veya hizmet tedarik eden bir şirketin sermayesinde payım var. Bu bir çıkar çatışması mıdır?

C: Evet, bu bir çıkar çatışmasıdır çünkü tedarikçi firmadaki maddi payınız, daima Eldorado'nun çıkarları doğrultusunda hareket etme yükümlülüğünüzle çatışmaktadır.

Gizli Bilgileri Koruruz

Eldorado ile iş ilişkinizin bir parçası olarak size şirketimiz, işimiz ve iş ortaklarımız ile ilgili gizli bilgiler emanet edilebilir. Gizli bilgiler bizim ya da iş ortaklarımızın mülkiyetindedir ve çoğu durumda büyük harcamalarla elde edilmiştir.

Gizli bilgiler arasında, aşağıdakiler gibi yasal olarak kamuya açık olmayan bilgiler yer almaktadır:

- teknik veya bilimsel bilgiler veya raporlar;
- iş veya pazarlama/tanıtım planları veya tahminleri;
- kazançlar veya kurum içi diğer mali veriler;
- personel bilgileri ve
- kamuya açık olmayan diğer bilgiler.

GİZLİ BİLGİLERE İLİŞKİN İLKELER NELERDİR?

Gizli bilgilere erişiminiz varsa bu bilgileri kişisel fayda sağlamak için değil yalnızca meşru iş amaçları için kullanmanızı bekleriz.

Ayrıca sizden gizli bilgileri korumak ve gizlilik ihlallerini önlemek için makul tüm adımları atmanızı bekleriz.

Şu konularda izniniz yoktur:

- gizli bilgileri aile fertleri ve arkadaşlar da dâhil olmak üzere yetkisi olmayan kişilerle veya onların yanında tartışmak;
- görevinizin gereği zorunlu olmadığı halde gizli bilgileri üçüncü kişilerle paylaşmak;
- iş ortaklarımız ile ilgili gizli bilgileri, izniniz olmadan üçüncü taraflar ile paylaşmak;
- bir iş ortağı veya başka bir üçüncü kişi tarafından Eldorado'ya verilen ticari sırları, telif hakkına sahip bilgileri veya gizli bilgileri kullanmak, çoğaltmak veya dağıtmak; ve
- Gizli bilgileri, Teknolojinin Küresel Kabul Edilebilir Kullanımı Politikasında açıkça izin verilen durumlar dışında yapay zeka kullanan üretken araçlara girmek.

Eldorado için çalışmayı bıraktıktan sonra da gizli bilgileri başkalarıyla paylaşma izniniz yoktur.

İÇERİDEN ÖĞRENENLERİN TİCARETİ (İÇERİDEN BİLGİYLE MENKUL DEĞER ALIM SATIMI) NEDİR?

Bir Eldorado çalışanı olarak, halka kamuya açık olmayan ve bilinmesi durumunda Eldorado'nun hisselerinin değerimenkul kıymetlerinin piyasa değeri, fiyat veya bedelini etkileyebilecek olan Eldorado'ya ilişkin önemli bilgilere erişiminiz olabilir. Bu bağlamdaki önemli bilgilere erişiminiz varsa menkul kıymetlerimizi satın almanıza, satmanıza veya kullanmanıza izin yoktur. Eldorado, menkul kıymetlerimizi satın almanıza, satmanıza veya kullanmanıza izin verilmeyen "kısıtlama" (blackout) dönemleri de uygulayabilir.

İçeriden öğrenenlerin ticaretine ilişkin düzenleme ve kısıtlamalar yalnızca Eldorado'nun menkul kıymetleriyle sınırlı değildir. Başka bir kuruluş, teşekkül veya tüzel kişilik (mevcut veya potansiyel tedarikçilerimiz ve diğer iş ortaklarımız gibi) hakkında kamuya açık olmayan yukarıda açıklandığı üzere önemli bilgilere sahipseniz, bu kuruluş, teşekkül veya tüzel kişiliklerin menkul kıymetlerinin ticaretini yapmanıza da izin yoktur.

Ayrıca, ilgili mevzuat uyarınca gerekli tutulmadığı veya izin verilmediği müddetçe önemli bilgileri başkaları ile paylaşmaya izniniz yoktur.

İçeriden Öğrenenlerin Ticareti Politikasında ayrıntılı olarak açıklanan yukarıdaki yasaklara uymanız gerekir. İşlem ön onayına ve içeriden öğrenenlerin raporlaması yükümlülüklerine tabi olduğunuz size bildirildiyse, bu prosedürlere de uygun hareket etmeniz gerekir.

Daha fazla bilgi için, alım-satım ve önemli bilgileri başkalarına iletme kısıtlamalarını açıklayan [Kurumsal Kamuyu Aydınlatma Politikamıza](#) ve [İçeriden Öğrenenlerin Ticareti Politikamıza](#) başvurun.

MEDYA VEYA ANALİST BİLGİ İSTEKLERİNE NASIL YANIT VERMELİYİM?

Eldorado hakkında daha fazla bilgi almak isteyen bir analist gibi, medyadan, hissedarlardan veya yatırım topluluklarından birisi sizinle iletişim kurabilir. Tüm medya sorularını ve tüm analist ve hissedar taleplerini CA-VAN-Comms-IR@eldoradogold.com adresi üzerinden iletmeniz. Daha fazla bilgi için lütfen Medya Politikamıza bakın.

Kurumsal Varlıklarımızı Koruruz

Kurumsal varlıklarımız; ofis alanlarımız, ekipmanlarımız, yazılım programlarımız ve lisanslarımızdan ticari markalar, tasarımlar ve telif hakları gibi fikri mülkiyet haklarımıza kadar her şeyi içerir.

Herhangi:

- (a) bir Eldorado çalışanı tarafından Eldorado'da çalıştığı esnada ve Eldorado bünyesinde çalışması itibarıyla sistem, yöntem ve proseslerde yapılan buluşlar, keşifler veya iyileştirmeler; veya
- (b) bir Eldorado çalışanının Eldorado'da çalıştığı esnada dikkatini çeken maden keşifleri, maden varlıkları veya buralardaki hak ve yetkileri elde etme fırsatları ve Eldorado'nun yürüttüğü iş faaliyetlerine benzer başka iş fırsatları

Çalışan tarafından Eldorado'ya derhal açıklanmak zorundadır. Bunlar, şirket varlıkları kategorisi altında yer alır ve Eldorado'nun mutlak mülkiyetindedir. Bunlar, bu Kurallara göre gerek Eldorado'ya açıklanmadan önce gerekse açıklanmalarından sonra çalışanın gizlilik yükümlülükleri kapsamındadır.

Eldorado'nun varlıklarını kayıp, hasar, çalınma, suistimal ve israf karşısında korumakla sorumlusunuz. Varlıklarımız ile ilgili kayıp, hasar, çalınma, suistimal veya israf fark ediyorsanız veya bunları uygun şekilde kullanımınız hakkında sorularınız varsa lütfen amirinizle konuşun.

Kurumsal varlıkları makul şekilde meşru iş amaçları için ve Eldorado'nun politikalarına uygun olarak kullanmanız beklenmektedir.



Q&A (Soru- Cevap)

S: Bir şirket kredi kartım var. Bunu kişisel harcamalar için kullanırsam Kuralları ihlal eder miyim?

C: Evet: Şirket kredi kartları, yalnızca şirket harcamaları için kullanılacaktır. Şirket kredi kartının kabul edilebilir kullanımı konusunda daha fazla bilgi için lütfen iş biriminizin politikasına başvurun.

S: Molalarda kişisel e-postamı kontrol etmek için iş dizüstü bilgisayarımı kullanabilir miyim?

C: Evet, işteki veriminizi etkilemediği ve Teknolojinin Küresel Kabul Edilebilir Kullanımı Politikası dahil olmak üzere Eldorado'nun politikalarına uygun olduğu sürece bunu yapabilirsiniz

Doğru, Zamanında ve Anlaşılır Açıklamalar Yapılmasını Sağlarız

Eldorado'nun defter ve kayıtları, ticari işlemlerimizin doğru ve eksiksiz bir açıklaması olmak zorundadır. Düzenleyici kurumlar nezdinde yaptığımız tüm periyodik ve yıllık bildirimlerde, hissedarlarımız ve yatırımcılarımıza önemli iş olaylarını ve finansal durumumuzu zamanında ve sürekli olarak tam, gerçek ve açık şekilde açıklamamız gerekmektedir. İlgili rüşvet ve yolsuzlukla mücadele yasaları da kayıt tutma bakımından belirli prosedürleri gerekli kılmaktadır.

Sorumluluklarımızı belirten bir Kurumsal Kamuyu Aydınlatma Politikası, İçeriden Öğrenenlerin Ticareti Politikası ve ABC Politikası bulunmaktadır. Bu sorumlulukların parçası olarak sizden beklenenler aşağıdaki şekildedir:

Her Zaman	Asla
• Uluslararası finansal raporlama standartlarına uymak. • Rapor edilmemiş esaslı/önemli bir işlem veya olay fark ettiğinizde geçerli olan şekilde Kurumsal Kamuyu Aydınlatma Politikamıza uygun olarak Kamuyu Aydınlatma Komitemizin herhangi bir üyesini derhal bilgilendirmek. • Yönetime ve Yönetim Kuruluna tüm işlemlerin uygun şekilde kaydedildiği konusunda makul güvenceler sağlayan bir kurum içi muhasebe kontrol sistemi sürdürmek. • İş ve işlemlerimizi doğru ve dürüst bir biçimde yansıtan defter ve kayıtlar tutmak. • Başta mali tablolarımızın üç aylık veya yıllık olarak hazırlandığı dönemlerde olmak üzere, hakkımızdaki maddi bilgilerin yönetime bildirildiğine dair yönetime ve Yönetim Kuruluna makul güvenceler sunacak bir açıklama denetimleri sistemi uygulayın. • Bilgileri anlaşılır ve düzenli biçimde sunmak ve gereksiz hukuki ve finansal dil kullanımıyla anlaşılabilirliğin önüne geçmemek.	• Defter ve kayıtlarımıza hatalı veya yanıltıcı girdiler yapmak. • Açıklanmamış veya kayıt dışı banka hesaplarını veya varlıkları onaylamak. • Kamuya açık olmayan her türlü bilgiyi (bu Kurumsal Kamuyu Aydınlatma Politikası ve İçeriden Öğrenenlerin Ticareti Politikası uyarınca genel olarak açıklanmamış olan tüm bilgileri ifade eder) paylaşmak. • Açıklanmamış veya kayıt dışı yeni fonlar veya varlıklar oluşturmak.

BİR DENETLEME İSTEĞİNE NASIL YANIT VERMELİYİM?

Eldorado içinden veya dışından denetleme yürüten biri tarafından sizinle iletişime geçilmesi mümkündür. İç ve dış araştırmalara, soruşturmalara ve denetimlere uyum sağlamak ve bunlar ile iş birliği yapmak bizim politikamızdır. Ancak bir denetim isteğine cevap vermeden önce durumu görüşmek üzere bir Hukuk ve Uyum ekibi üyesine bilgi vermelisiniz.

Bu Kurallar veya herhangi bir iş uygulamasıyla ilgili sorularınızı ve endişelerinizi İcra Kurulu Başkan Yardımcımız ve Baş Hukuk Müşavirimiz veya Hukuk ve Uyum ekibimizin herhangi bir başka üyesi ile görüşebilirsiniz.

Güvenli, Sağlıklı ve Saygılı Bir İş Ortamına Sahibiz

Eldorado, çeşitli ülkelerde faaliyet gösteren çalışanlardan ve yüklenicilerden oluşan büyük bir iş gücüne sahiptir. Her birimiz iş yerlerimizin açık, saygılı ve profesyonel ortamlar olmasını sağlamakta rol oynarız.

Eldorado'nun İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası, Saygılı İş Yeri Politikası ve İnsan Hakları Politikası hükümlerine göre, Eldorado'daki herkesten şunlar beklenmektedir:

- güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamını sürdürmek;
- ayrımcılık, taciz ve iş yerinde şiddet içermeyen bir iş yerini desteklemek ve teşvik etmek;
- faaliyetleri, uluslararası çevre, sağlık ve güvenlik uygulamaları standartlarıyla tam olarak uyumlu şekilde yürütmek ve
- Eldorado'nun Çeşitlilik Politikasına uygun olarak kimlik çeşitliliğine, bilişsel çeşitliliğe ve belirlenmiş grupların temsil edilmesine değer veren ve itibarı, saygıyı ve kapsayıcılığı merkezine alan bir iş yeri oluşturmak.

Bu değerlerle çelişen bir durum fark ederseniz bu uygunsuz durumları yöneticinize raporlamalı ya da [Şüphelenilen bir Kural ihlalinin bildirilmesi bölümünde açıklanan bildirim kanalları aracılığıyla bildirmelisiniz.](#)

PEKİ YA E-POSTA, İNTERNET VE SOSYAL MEDYA?

Güvenli, profesyonel ve saygılı bir iş ortamına katkıda bulunmanıza yönelik beklentilerimiz, e-posta, İnternet ve sosyal medya kullanımlarınız bakımından da geçerlidir.

Bunun anlamı şudur:

- e-posta veya sosyal medya yoluyla gerçekleştirdiğiniz iletişimlerin de saygılı ve profesyonel olmalıdır ve
- iş ortamı için uygunsuz olan çevrim içi materyalleri görüntülememeli, indirmemeli, paylaşmamalı, yeniden göndermemeli, desteklememeli veya oluşturmamalısınız.

YÖNETİCİLERİMİZ ÖRNEK OLARAK ÖNCÜLÜK EDER

Eldorado'nun yöneticilerinin örnek olarak öncülük etmesi ve en yüksek doğruluk ve etik standartları ile hareket etmesi beklenmektedir.

Bu, çalışanların:

- haysiyet ve saygı çerçevesinde muamele gördükleri;
- etik davranış konusunda soru sorma konusunda rahat oldukları;
- ırk, cinsiyet, yaş veya işimizle ilgisiz başka etkenler nedeniyle değil performans veya organizasyonel ihtiyaçlar gibi işimizle ilgili faktörler temel alınarak işe alındıkları, terfi ettikleri, disiplin işlemine tabi tutuldukları veya işten çıkarıldıkları ve
- suistimal bildirmeleri durumunda misillemeden korkmadıkları bir iş yeri yaratır.

DAHA FAZLA BİLGİ

İlave yerel çalışan bildirim kanalları da dâhil olmak üzere güvenli, kapsayıcı ve yenilikçi işletmeleri ve sağlıklı iş yerlerini nasıl yarattığımız ve sürdürdüğümüz konusunda daha fazla bilgi için lütfen [İş Sağlığı ve Güvenliği Politikamıza](#), [Saygılı İş Yeri Politikamıza](#) ve [İnsan Hakları Politikamıza](#) bakın.



Q&A (Soru- Cevap)

S: Çalışma arkadaşlarımdan biri sık sık vücudumla ilgili yorumlarda bulunuyor ve uygunsuz cinsel yorumlar yapıyor. Bu kişiyle ekibin bir parçası olarak çalışmak zorundayım ve grup dinamiğimizi bozmak istemiyorum. Ancak işyerinde kendimi rahatsız hissetmek de istemiyorum. Ne yapmalıyım?

C: Çalışma arkadaşınızın davranışı kabul edilemez: Ayrımcılıktan ve tacizden uzak bir iş yeri sizin hakkınızdır. Bu kötü davranışı yöneticinize veya İnsan Kaynaklarına bildirmeli veya bir yerel çalışan bildirim kanalı veya [Şüphelenilen bir Kural ihlalinin Bildirilmesi](#) bölümünde açıklanan rapor etme kanalları vasıtasıyla rapor etmelisiniz.

Sorumlu Bir Global Kurumsal Vatandaş Olmaya Kararlıyız

ÇEVRESEL, SOSYAL VE YÖNETİŞİM

Eldorado, güçlükleri yenme yeteneği olan bir şirket geliştirmek için çevresel, sosyal ve yönetim ("ESG") ilkelerinin çok önemli olduğuna inanır. Faaliyetlerimizde ve işletmelerimizde sürdürülebilir iş uygulamalarını desteklemeye kararlıyız. ESG performansımız; yerel ve uluslararası itibarımızı ve bir işletme olarak mirasımızı etkiler.

Etik uygulamaları ve yüksek standartta kurumsal iletişim iş yapma şeklimizin merkezindedir. Eldorado'nun yönetim sistemleri; faaliyetlerimizin, çalışanlarımızın, risklerimizin ve ilişkilerimizin değerlendirilmesi ve etkin yönetimi için mekanizmalar sağlar. Paydaşlarımızın güvenilir bir işletme olmamız yönündeki beklentilerini karşılamak için liderliğimizi, politikalarımızı, sistemlerimizi ve iletişim uygulamalarımızı geliştirmeye yatırım yapıyoruz. Anlaşılır ve kapsamlı bilgilendirmelere, paylaşımlara ve tüm paydaşlarımız ile açık iletişime inanıyoruz. Kurumsal yönetimi geliştirmek için sürekli çabalarımızın parçası olarak, bir dizi [Kurumsal Yönetişim Esasları](#) benimsedik.

İlk arama faaliyetinden maden kapamaya kadar, faaliyetimizin her aşamasında çevre üzerindeki etkimizi en aza indirmeye çalışıyoruz. Uyum yükümlülüklerimizi karşılamaya; iklim değişikliği üzerindeki etkimizi azaltmaya ve buna uyum sağlamaya ve biyo-çeşitliliği ve ekosistemleri korumaya kararlıyız. Buna uygun olarak, Eldorado'nun [Çevre Politikası](#) şimdi ve gelecek için sağlıklı bir çevre sağlamaya bağlılığımızı düzenlemekte ve yansıtmaktadır.

Eldorado, tüm iş faaliyetlerinde uluslararası insan haklarını korumaya kararlıdır. İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi ve Uluslararası Çalışma Örgütü'nün Çalışma Yaşamında Temel İlkeler ve Haklar Bildirgesi'nde tanımlanan insan haklarını desteklemek ve bunlara saygı göstermek için çaba harcarız. Faaliyetlerimizden etkilenebilecek olan çalışanlarımızın, yerel topluluk üyelerimizin ve diğer paydaşların haklarına saygı göstermek zorundayız. Güvenlik hizmet sağlayıcıları, yükleniciler ve tedarikçiler de dâhil olmak üzere iş ortaklarımızdan insan haklarına olan bu bağlılığımızı paylaşmalarını bekliyoruz. Güvenli, kapsayıcı ve yenilikçi faaliyetlere ve sorumlu şekilde üretilen ürünlere bağlılığımız konusunda daha fazla bilgi için lütfen [İnsan Hakları Politikamızı](#) inceleyin.

TOPLULUKLARIMIZ

Eldorado, iş yaptığımız her toplulukta aktif ve katkı sağlayan bir üye olmaya çalışır. Topluluklarımızla uzun vadeli ve karşılıklı olarak yararlı ilişkiler geliştirebilmek adına insan hayatının değerine ve topluluklarımıza saygı gösteren iş uygulamalarına bağlı kalmak zorundayız. İş kararlarımızın paydaşlarımız ve iş yaptığımız topluluklar üzerindeki etkisini göz önüne alırız ve tüm kararlarımızda dürüstlük ve hesap verilebilirlik ilkelerine bağlı kalarak adil ve samimi şekilde davranırız. Yerel toplulukları desteklemeye bağlılığımız konusunda daha fazla bilgi için lütfen [Sosyal Performans Politikamıza](#) bakın.



Q&A (Soru- Cevap)

S: Şirketin çevre veya toplum ile ilgili olarak sahada veya toplum içerisinde gözlemlediğim bir uygulaması konusunda endişeliyim. Ne yapmam gerekir?

C: Eldorado, insan hakları meseleleri dâhil olmak üzere çevresel ve sosyal performansımız ile ilgili tüm suistimal ve uygunsuzluk iddialarını son derece ciddiye almaktadır. Yöneticinize bildirerek veya **Şüphelenilen bir Kural ihlalinin bildirilmesi** bölümünde açıklandığı gibi Şikayet Bildirim Hattını kullanarak bir bildirimde bulunmanız gerekir.

Kurallara İlişkin İhlalleri Bildiririz

Kurallara ilişkin şüphelendiğiniz tüm ihlalleri, gerektiği durumlarda kendini rapor etme dâhil, bildirmekten sorumlusunuz. Suistimali ve ihlalleri bildirmekle Eldorado'nun etik ve doğruluk/ dürüstlük kültürüne katkıda bulunursunuz.

KURALLAR HAKKINDA SORU SORMAK

Kurallar hakkında sorduğunuz tüm sorular anonim olarak sorulabilir.

Ayrıca, bu Kurallar veya herhangi bir iş uygulamasıyla ilgili sorularınızı ve endişelerinizi İcra Kurulu Başkan Yardımcımız ve Baş Hukuk Müşavirimiz veya Hukuk ve Uyum ekibimizin herhangi bir üyesi ile görüşebilirsiniz.

ŞÜPHELENİLEN BİR KURAL İHLALİNİN BİLDİRİLMESİ

Kuralların ihlal edildiğinden şüpheleniyorsanız endişeleriniz hakkında Eldorado'dan biriyle konuşmanız önerilir. Aşağıdaki adımlardan birini atmalısınız:

- yöneticiniz veya amirinizle konuşmak;
- Hukuk ve Uyum ekibinin herhangi bir üyesiyle iletişim kurmak;
- İcra Kurulu Başkan Yardımcımız ve Baş Hukuk Müşavirimiz ile iletişime geçmek;
- Denetim Komitemizin Başkanı ile iletişime geçmek veya
- Şikayet Bildirim Hattımız olan EthicsPoint'e www.eldorado.ethicspoint.com adresinden bildirimde bulunmak.

İletişim bilgileri, aşağıdaki Raporlama İrtibat Kişileri bölümünde bulunmaktadır. Kuralların ihlallerini anonim olarak bildirebilirsiniz.

BİR BİLDİRİMDE BULUNMANIZDAN SONRA NE OLUR

Tüm sorular ve ihlal bildirimleri ivedi bir biçimde ele alınır ve ciddiyetle incelenir. Tüm bildirimler yasaların izin verdiği ölçüde gizli olarak işlem görecektir ve bir bildirimde bulunurken iyi niyetle hareket ettiyseniz, size karşı herhangi bir misillemeye asla izin verilmeyecektir.

Şikayetleri ve raporlamaları izlemek ve bunlara yanıt vermekle görevli olan çalışanlarımız, bildirilen ihlalleri soruşturacak ve gerekli durumlarda düzeltici önlem ve önleyici tedbirleri de içeren uygun bir yanıt belirleyecektir.

MİSİLLEME YAPMAMA

Eldorado, iddia nihai olarak kanıtlanmasa bile, iyi niyetle bir endişeyi rapor eden veya bir soruşturmaya dâhil olan kişiye karşı misillemeye hoşgörü göstermeyecektir. İyi niyetle davranmak, verdiğiniz bilginin doğru olduğuna makul bir inancınızın olması ve sahip olduğunuz tüm bilgiyi vermeniz anlamına gelmektedir. Etik ve Uyumluluk ile ilgili endişesini iyi niyetle dile getirmiş olan bir kişiye karşı misilleme yaptığı tespit edilen kişilere iş akdinin feshi ile de sonuçlanabilecek disiplin işlemleri uygulanacaktır.

Bir misillemeye maruz kalmış olduğunuzu hissediyorsanız amirinizle, bir Eldorado insan kaynakları temsilcisiyle, Şikayet Bildirim Hattımızla veya Hukuk ve Uyum ekibin bir üyesiyle iletişime geçin.

İHLALLERİN SONUÇLARI

Herhangi bir yasal veya resmi düzenlemeye aykırı hareket eden veya bu Kuralları ihlal eden kişiler, somut olay değerlendirilerek iş akdinin feshi ile de sonuçlanabilecek disiplin işlemleriyle karşılaşacaktır.



Q&A (Soru- Cevap)

S: Finans müdürümün Eldorado'nun kazancını yanlış şekilde artırmak için işlemleri uygun şekilde bildirmediğini düşünüyorum. Endişelerim hakkında kiminle görüşmeliyim?

C: Finans müdürünüzün ilk amiriyle, Hukuk ve Uyum ekibimizin herhangi bir üyesiyle, İcra Kurulu Başkan Yardımcısı ve Baş Hukuk Müşaviriyle veya Denetim Komitesi Başkanıyla veya Şikayet Bildirim Hattımız olan EthicsPoint'le iletişime geçmeniz gerekir.

Bu Etik ve İş Davranış Kuralları bir politika beyanıdır. Eldorado adına sözleşmeye bağlı bir hak, taahhüt veya yükümlülük oluşturmamaktadır ve Eldorado'ya veya herhangi bir üçüncü kişiye karşı ileri sürülemez.

Yönetim Kurulu tarafından Onaylandı

30 Ekim 2025

(İmzalandı)

Steve Reid
Yönetim Kurulu Başkanı



Raporlama İrtibat Kişileri

HUKUK VE UYUM EKİBİ

e: compliance@eldoradogold.com

ŞİKAYET BİLDİRİM HATTI (*WHISTLE-BLOWER HOTLINE*)

Eldorado EthicsPoint

W: www.eldorado.ethicspoint.com

DENETİM KOMİTEMİZİN BAŞKANI

Teresa Conway

11th Floor, 550 Burrard Street
Vancouver, BC, Kanada V6C 2B5

t: 1 604 687 4018

e: teresa.conway@eldoradogold.com

İşe Alım/ Oryantasyon Uyum Sertifikası

ELDORADO GOLD CORPORATION VE BAĞLI KURULUŞLARI VE İŞTİRAKLERİ ("Eldorado")

I. ETİK VE İŞ DAVRANIŞ KURALLARI

Eldorado Etik ve İş Davranış Kurallarını ("Kurallar") ve Kurallarda atıf yapılan diğer ilgili Eldorado politikalarını (Kurumsal Kamuyu Aydınlatma Politikası, İçeriden Öğrenenlerin Ticareti Politikası, Medya Politikası, Çeşitlilik Politikası, İnsan Hakları Politikası, Saygılı İşyeri Politikası, İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası, Teknolojinin Küresel Kabul Edilebilir Kullanımı Politikası ve Çevre Politikası dahil olmak üzere) okuduğumu, anladığımı ve bu politikalara uymayı kabul, beyan ve taahhüt ediyorum.

Bu Uyum Sertifikasına ekli olan İstisnalar Belgesinde açıkça belirtilen durumlar haricinde çıkar çatışması olan ya da bu şekilde algılanabilecek hiçbir faaliyette bulunmadığımı beyan ederim. Gerçekleşen ya da gerçekleşmesi muhtemel çıkar çatışmalarını derhal bildirmekle ilgili sürekli bir yükümlülüğüm olduğunu kabul ederim.

II. RÜŞVET VE YOLSUZLUKLA MÜCADELE POLİTİKASI

Eldorado'nun Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası'nı ("ABC Politikası"), ABC Politikası'nda yer alan tüm gereklilik, kural ve prosedürler ile birlikte okuduğumu, anladığımı ve bunlara uyacağımı kabul, beyan ve taahhüt ediyorum.

III. DİĞER KABUL VE TAAHHÜTLER

Bu Uyum Sertifikasına ekli olan İstisnalar Belgesinde açıkça belirttiğim haller haricinde, Kuralları, ABC Politikasını veya yukarıda düzenlenen diğer Eldorado politikalarını ihlal etmediğimi ve etmeyeceğimi kabul, beyan ve taahhüt ediyorum.

Kuralları, ABC Politikasını veya yürürlükteki diğer Eldorado politikalarını ihlal etmem halinde, Eldorado ve bağlı şirketleri ve iştirakleriyle ilişkimin sonlandırılması da dahil olmak üzere Eldorado politikalarından belirlenen disiplin önlemlerinin hakkımda uygulanabileceğini anlıyor ve kabul ediyorum.

Lütfen aşağıdakilerden birini işaretleyin:

☐ Bir İstisnalar Belgesi eklenmiştir.

☐ Bir İstisnalar Belgesi eklenmemiştir.

Tarih: _____

İmza: _____

İsim- Soyisim: _____

Unvan/Pozisyon: _____

Yıllık Uyum Sertifikası

ELDORADO GOLD CORPORATION VE BAĞLI KURULUŞLARI VE İŞTİRAKLERİ ("Eldorado")

I. ETİK VE İŞ DAVRANIŞ KURALLARI/ GLOBAL UYUM POLİTİKALARI

1. Eldorado Etik ve İş Davranış Kurallarını ("Kurallar"), Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikasını (ABC Politikası) ve Kurallarda atıf yapılan diğer ilgili Eldorado politikalarını (Kurumsal Kamuyu Aydınlatma Politikası, İçeriden Öğrenenlerin Ticareti Politikası, Medya Politikası, Çeşitlilik Politikası, İnsan Hakları Politikası, Saygılı İşyeri Politikası, İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası ve Sosyal Performans Politikası, Teknolojinin Küresel Kabul Edilebilir Kullanımı Politikası ve Çevre Politikası dahil olmak üzere) (birlikte "Global Uyum Politikaları") okuduğumu, anladığımı ve Global Uyum Politikalarına uygun davrandığımı ve davranacağımı kabul, beyan ve taahhüt ediyorum.
2. Denetlemek ve yönetmekle sorumlu olduğum tüm Eldorado çalışanlarının, yüklenicilerinin ve hizmet sağlayıcılarının da Global Uyum Politikaları konusunda bilgilendirildiğini ve politikaların bu kişilerle paylaşıldığını beyan ediyorum ve onaylıyorum.
3. Yukarıda belirtilen takvim yılı içerisinde, Global Uyum Politikalarına ilişkin farkında olduğum tüm ihlal ve potansiyel ihlalleri bildirdiğimi beyan ediyorum ve onaylıyorum.
4. Bu Uyum Sertifikasına ekli olan İstisnalar Belgesinde açıkça belirttiğim haller haricinde, Global Uyum Politikalarını herhangi bir şekilde ihlal etmediğimi ve bunları ihlal içerisinde olmadığımı beyan ediyorum ve onaylıyorum.
5. Bu Uyum Sertifikasına ekli olan İstisnalar Belgesinde açıkça belirtilen durumlar haricinde çıkar çatışması olan ya da bu şekilde algılanabilecek hiçbir faaliyette bulunmadığımı beyan ederim. Gerçekleşen ya da gerçekleşmesi muhtemel çıkar çatışmalarını derhal bildirmekle ilgili sürekli bir yükümlülüğüm olduğunu kabul ederim.

II. RÜŞVET VE YOLSUZLUKLA MÜCADELE POLİTİKASI

ABC Politikasına ilişkin olarak;

1. ABC Politikasının herhangi bir hüküm, düzenleme, kural veya gerekliliğini herhangi bir şekilde ihlal etmediğimi,
2. Bir Temsilcinin (Politikada tanımlandığı şekliyle), ABC Politikası kapsamında herhangi bir ihlal veya potansiyel ihlalinden haberdar olmadığımı,
3. Talep edildikçe ve gerek görüldükçe Eldorado'nun rüşvet ve yolsuzlukla mücadele eğitimlerine periyodik ve düzenli olarak katılacağımı,
4. Ayrıca, yürürlükteki rüşvet ve yolsuzlukla mücadele yasalarını herhangi bir şekilde ihlal etmemin, adli para cezası ve/veya hapis cezası ile sonuçlanabilecek soruşturma ve kovuşturma süreçlerine sebebiyet verebileceğini anladığımı özellikle ve önemle beyan ve kabul ediyorum.

III. DİĞER KABUL VE TAAHHÜTLER

Kuralları, ABC Politikasını veya yürürlükteki diğer Eldorado politikalarını ihlal etmem halinde, Eldorado ve bağlı şirketleri ve iştirakleriyle ilişkimin sonlandırılması da dahil olmak üzere Eldorado politikalarından belirlenen disiplin önlemlerinin hakkımda uygulanabileceğini anlıyor ve kabul ediyorum.

Lütfen aşağıdakilerden birini işaretleyin:

- ☐ Bir İstisnalar Belgesi eklenmiştir.
- ☐ Bir İstisnalar Belgesi eklenmemiştir.

Tarih: _____

İmza: _____

İsim- Soyisim: _____

Unvan/Pozisyon: _____

Çığır açıyoruz.



eldorado gold

Eldorado Gold Corporation

11th Floor, 550 Burrard Street
Vancouver, BC, Kanada V6C 2B5

t: +1 604 687 4018

f: +1 604 687 4026

Ücretsiz: +1 888 353 8166

eldoradogold.com

TSX: ELD

NYSE: EGO